碩士論文口試流程圖（教碩、暑週班）

於預定提報論文口試當學期開學二週內，送交口試預定時程表

↓

口試前一個月繳交下列資料

1. 口試申請表（在方便包內）
2. 碩士學位論文考試申請表（在方便包內）
3. 歷年成績表、學位論文切結書、學術倫理修畢成績證明（106 入學後）
4. 比對系統檢核結果比對系統：
   （https://lis.nknu.edu.tw/zh/thesis_upload/turnitin）、論文原創性比對報告

↓

並繳交口試三週前電傳相關表格

1.教學碩士論文考試擬聘考試委員名單暨略歷表
2.國立高雄師範大學教學碩士論文考試評分表
3.國立高雄師範大學教學碩士論文考試評分紀錄
4.口試聘函
5.論文內頁簽名單
6.口試公告

辦理論文口試信箱：tl@nknu.edu.tw　　校內分機：2324

↓

學生寄送論文稿件

↓

口試委員略歷表經校方審核通過後，由系辦製作聘函，掃瞄電子檔由口試學生轉傳委員，紙本於口試當天發送

↓

口試當天向系辦領取表單資料

↓

1.口試結束後，將所有表格繳回系辦彙整
2.論文內頁簽名表，於印製論文前向所辦領回

↓

完成口試者須於當學年結束後一個月內(七月三十一日前)辦完離校手續，逾期者，須於八月底前補辦註冊繳費