

國立高雄師範大學特殊教育中心徵資源教室輔導員 1 名

- 一、 徵聘名額：資源教室輔導員 1 名
- 二、 應徵日期：即日起至 111 年 6 月 8 日止
- 三、 工作地點：國立高雄師範大學特殊教育中心(和平及燕巢校區)
- 四、 工作日期：111 年 7 月起，一年一聘。
- 五、 薪資待遇：依本校教育部計畫專任助理薪資標準表學士級第一年薪資起聘：32,000-35,000 區間。
- 六、 學經歷要求：
 1. 特教、心理、諮商、教育及社工等輔導相關系所畢業。
 2. 具大專校院資源教室輔導實務與行政工作經驗尤佳。
 3. 熟悉電腦文書軟體操作能力。
 4. 具溝通協調及獨立作業能力，細心負責能與團隊合作。
- 七、 職務內容簡介：
 1. 本校身心障礙學生個案管理及輔導
 2. 再鑑定提報相關業務
 3. 活動及講座辦理規劃
 4. 校內外特殊教育宣導活動規劃及辦理
 5. 工作計畫經費管理及採購核銷
 6. 其他交辦事項
- 八、 應備文件：
 1. 履歷表及自傳(請附上近照乙張及聯絡方式)
 2. 學經歷證明文件、相關證照證明
 3. 工作經歷、相關佐證文件
 4. 高師大應徵者個人資料蒐集暨個人資料申請調閱同意書
(<https://ppt.cc/fvg7Rx>)
- 九、 應徵方式：請將上述資料以電子郵件方式寄至 cl@nkn.edu.tw，電子郵件標題請註明「應徵特教中心資源教室輔導員_姓名」
- 十、 甄選方式：初審為書面審查，初審條件合格者將另以電話或電子郵件通知面試，面試時間預定為 111/6/13(一)下午，敬請預留時間。經審查條件不合者，恕不退件，亦不函覆。面試結果三天內通知錄取(未錄取人員，恕不另行通知)。
- 十一、 聯絡人：林小姐 電話：07-7172930 轉 1633